**Załącznik nr 1**

Lublin, , dnia………………………..

Nr wniosku…………………………

(numer wpisuje Dziekanat lub Biuro Studiów Anglojęzycznych)

……………………………………………………………….

Imię i nazwisko studenta/ki

……………………………………………………………….

Numer albumu

……………………………………………………………….

Adres e-mila

………………………………………………………………..

Adres korespondencyjny

………………………………………………………………….

Numer telefonu

Dziekan Wydziału

…………………………………

**WNIOSEK**

**O ZALICZENIE PRAKTYKI ZAWODWEJ**

Na podstawie § 15 ust. 6 – 9 Regulaminu studiów Lubelskiej Akademii WSEI, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Senatu Lubelskiej Akademii WSEI Nr 19/2022/2023 z dnia 04 kwietnia 2023 roku w sprawie wprowadzenia zmian i tekstu jednolitego Regulaminu Studiów wprowadzonego Uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie Nr 1/2021/2022 z dnia 25 stycznia 2022 r, oraz Zarządzenia Rektora Lubelskiej Akademii WSEI Nr 42/2022/2023 z dnia 0504.2023 r. **w sprawie ustalenia zasad zaliczania praktyk zawodowych na podstawie** art. 67 ust. 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.), wnoszę o zaliczenie jako praktyki zawodowej realizowanej na studiach…………stopnia na kierunku…………………………pracy zawodowej/umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej/stażu/wolontariatu lub działalności gospodarczej[[1]](#footnote-1) w:

Dane podmiotu/ów w którym/ych wykonywana była praca:

1. …………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………

Wykonywanej przeze mnie w okresie od……………………..r. .do………………………….r.

(dzień/miesiąc/rok) (dzień/miesiąc/rok)

W moim przekonaniu wskazana praca/działalność[[2]](#footnote-2) umożliwiła mi osiągnięcie elektów uczenia przewidzianych dla praktyki studenckiej w programie kształcenia dla mojego kierunku studiów.

W załączeniu przedstawiam dokumenty potwierdzające wykonywanie pracy zawodowej/działalności we wskazanym okresie.

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojego wniosku.

Załączniki:

1) dokumentację potwierdzająca wymagany staż pracy (np. zaświadczenie z zakładu pracy, świadectwa pracy, umowy o pracę, umowy cywilnoprawne, dokumenty potwierdzające prowadzenie własnej działalności gospodarczej, umowy stażowe lub wolontariatu itd.[[3]](#footnote-3)

2) opis doświadczania zawodowego, opis stanowiska pracy, zakres obowiązków - potwierdzony przez pracodawcę;

3) zaświadczenie o udziale w wolontariacie;

- zgodne z kierunkiem kształcenia.

Z poważaniem,

………………………………

Czytelny podpis studenta/ki

**Załącznik nr 2**

**Tabela zgodności efektów kształcenia praktycznego i opinia *Wydziałowej Komisja ds. Programów Nauczania i Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz opiekunów praktyk zawodowyc*h**

Nr wniosku…………………… o zaliczenie pracy zawodowej jako praktyki

……………………………………………………………….

Imię i nazwisko studenta/ki

……………………………………………………………….

Numer albumu

Przedłożone dokumenty przez Studenta/kę:

1) dokumentację potwierdzająca wymagany staż pracy:

1. zaświadczenie z zakładu pracy,
2. świadectwa pracy,
3. umowy o pracę,
4. umowy cywilnoprawne,
5. dokumenty potwierdzające prowadzenie własnej działalności gospodarczej,
6. umowy stażowe lub wolontariatu itd.

2) opis doświadczania zawodowego, opis stanowiska pracy, zakres obowiązków - potwierdzony przez pracodawcę;

3) zaświadczenie o udziale w wolontariacie;

- zgodne z kierunkiem kształcenia.

**Ocena zgodności z efektami uczenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Symbol efektu uczenia** | **Treść efektu uczenia opisany w sylabusie praktyki zawodowej** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Uwagi Komisji:   1. Ocena zgodności wykonywanych przez Studenta/Studentką czynności z efektami uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych (zgodny, częściowo zgodny/niezgodny) 2. Łączny wymiar wykonywania przez Studenta/Studentkę czynności (co najmniej 1 rok kalendarzowy/ mniej niż 1 rok kalendarzowy) | |

**Opinia**

Wydziałowa Komisja ds. Programów Nauczania i Zapewnienie Jakości Kształcenia oraz opiekunów praktyk zawodowych po zapoznaniu się z przedłożonym wnioskiem rekomenduje Dziekanowi Wydziału ……………………….. **zaliczyć/nie zaliczyć**[[4]](#footnote-4) Studentowi/ce praktykę zawodową **w całości/ w częśc**i i przyznanie…….punktów ECTS.

**Wydziałowa Komisja ds. Programów Nauczania**

**i Zapewnienie Jakości Kształcenia**

**oraz opiekunów praktyk zawodowych Podpisy członków Komisji**

1…………………………………………….. ……………………………

2. …………………………………………….. ……………………………

3. …………………………………………….. ……………………………

4. …………………………………………….. ……………………………

5…………………………………………….. ……………………………

**Załącznik nr 3**

Lublin, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

**L.dz. \_\_\_\_\_\_/\_\_/\_\_\_\_**

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr albumu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kierunek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DECYZJA NR \_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**

Dziekan Wydziału \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lubelskiej Akademii WSEI, w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_ po rozpoznaniu wniosku Pani/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o zaliczenie praktyki zawodowej Nr \_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i opinii Wydziałowej Komisji ds. Programów Nauczania i Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz opiekunów praktyk zawodowych, na podstawie art. 104 i 107 ustawy dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) w związku z § 15 ust. 6 – 9 *Regulaminu studiów Lubelskiej Akademii WSEI,* stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Senatu Lubelskiej Akademii WSEI Nr 19/2022/2023 z dnia 04 kwietnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia zmian i tekstu jednolitego Regulaminu Studiów wprowadzonego Uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie Nr 1/2021/2022 z dnia 25 stycznia 2022 r. oraz § 2 ust. 4 Zarządzenia Rektora Lubelskiej Akademii WSEI Nr 42/2022/2023 z dnia 05.04.2023 r. *w sprawie ustalenia zasad zaliczania praktyk zawodowych* na podstawie art. 67 ust. 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.).,

**postanawia**

**zaliczyć/nie zaliczyć Pani/Panu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ praktykę zawodową w całości/ w części na studiach \_\_\_\_\_\_  stopnia na kierunku \_\_\_\_\_\_\_\_\_ o profilu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i przyznać \_\_\_\_\_\_\_\_ ECTS.**

**UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 67 ust. 7 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadkach i na warunkach określonych w regulaminie studiów uczelnia, na wniosek studenta, może zaliczyć na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywane przez niego w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych.

Na podstawie § 15 ust. 6 – 9 Regulaminu studiów Lubelskiej Akademii WSEI, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Senatu Lubelskiej Akademii WSEI Nr 19/2022/2023 z dnia 04 kwietnia 2023 roku w sprawie wprowadzenia zmian i tekstu jednolitego Regulaminu Studiów wprowadzonego Uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie Nr 1/2021/2022 z dnia 25 stycznia 2022 r. oraz § 2 ust. 4 Zarządzenia Rektora Lubelskiej Akademii WSEI Nr 42/2022/2023 z dnia 19.05.2023 r. *w sprawie ustalenia zasad zaliczania praktyk zawodowych* na podstawie art. 67 ust. 7 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) – Dziekan na podstawie opinii Wydziałowej Komisja ds. Programów Nauczania i Zapewnienie Jakości Kształcenia oraz opiekunów praktyk zawodowych podejmuje decyzję o zaliczeniu praktyki w całości lub w części.

**Wydziałowa Komisja ds. Programów Nauczania i Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz opiekunów praktyk zawodowych po zapoznaniu się z przedłożonym przez Panią/ Pana wnioskiem zarekomendowała zaliczyć/ nie zaliczyć Pani/u praktykę zawodową w całości/ w części i przyznać \_\_\_\_\_\_\_\_ ECTS.**

Mając na uwadze powyższe należało orzec jak w sentencji

**POUCZENIE**

Od niniejszej decyzji przysługuje prawo do złożenia odwołania do Rektora Lubelskiej Akademii WSEI w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dziekana Wydziału \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania może Pani/Pan zrzec się prawa do wniesienia odwołania. Z dniem doręczenia Organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania decyzja staje się ostateczna i prawomocna, tzw. nie będzie od niej przysługiwać odwołanie do organu II instancji, ani skarga do sądu.

……………………………………………

podpis i pieczęć Dziekana

*Otrzymują:*

1. Pani/Pan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. a/a.

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)