



## KOMPETENCJE WIEDZA INNOWACJE

Zintegrowany program rozwoju WSEI  
III ETAP



## Akademia WSEI

LUBELSKA AKADEMIA WSEI

CENTRUM PROJEKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ  
ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin (Pokój 107), tel.: +48 81 749 32 49

www.wsei.lublin.pl

Lublin, 07.06.2023 r.

**Lubelska Akademia WSEI w Lublinie ogłasza postępowanie prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności na zakup oprogramowania zwiększającego zabezpieczenie infrastruktury Uczelni.**

### I. Postanowienia wstępne.

1. Postępowanie odbywa się na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Organizatorem postępowania jest Lubelska Akademia WSEI z siedzibą przy ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin.
3. Postępowanie przeprowadzane jest w ramach umowy POWR.03.05.00-00-ZR11/18.

### II. Przedmiot.

1. Przedmiotem postępowania jest usługa dostawy oprogramowania zwiększającego zabezpieczenie infrastruktury Uczelni.
2. Organizator nie dopuszcza składanie ofert częściowych ani wariantowych.
3. Organizator nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości zamówienia.
4. Ogłoszenie o postępowaniu wraz z załącznikami dostępne jest na stronach: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i <http://www.wsei.lublin.pl/>
5. W celu **złożenia oferty** Oferent ma obowiązek zapoznać się z <https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
6. Po zamknięciu ogłoszenia zarówno dla ogłoszeniodawcy, jak i pozostałych użytkowników lista złożonych ofert jest widoczna wraz z wybranymi danymi. Dla oferenta, który złożył ofertę, jest ona dodatkowo oznaczona dopiskiem „Moja oferta”. Po upływie terminu składania ofert oferent nie ma możliwości dalszych działań na swoich ofertach złożonych do zamkniętego już ogłoszenia.
7. Jeżeli oferent nie złoży oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, organizator ręcznie doda oferty, które wpłynęły do Lubelskiej Akademii WSEI poza Bazą –drogą pocztową. Dodanie oferty również składa się z trzech kroków:
  - wprowadzenia danych podmiotu czyli potencjalnego wykonawcy,
  - wprowadzenia danych oferty,
  - dodania załączników (o ile zostały przesłane przez oferenta).

### III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Wspólny słownik zamówień (CPV):
  - 48000000 - 8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
  - 72268000 - 1 Usługi dostawy oprogramowania
  - 72000000 - 5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywanie oprogramowania, internetowe i wsparcia.



## KOMPETENCJE WIEDZA INNOWACJE

Zintegrowany program rozwoju WSEI  
III ETAP



# Akademia WSEI

LUBELSKA AKADEMIA WSEI

CENTRUM PROJEKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ  
ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin (Pokój 107), tel.: +48 81 749 32 49

www.wsei.lublin.pl

72260000 - 5 Usługi w zakresie oprogramowania  
2611000 - 6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego  
80000000 - 4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

#### IV. Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia jest zobowiązany do uwzględniania uwag Organizatora postępowania.

1. Płatności:

- a) **Płatność nastąpi jednorazowo** po zrealizowaniu całości zamówienia i podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag.
- b) **Kary umowne.** Z uwagi na istotny interes Organizatora postępowania do umowy zostanie wprowadzony zapis dotyczący wprowadzenia kar umownych w wysokości 0,25% od całości wartości umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji umowy.

2. **Termin i miejsce złożenia oferty**

Pisemną ofertę należy złożyć w Kancelarii Lubelskiej Akademii WSEI, ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin, pok. 100 lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności od dnia 07.06.2023 r. do dnia: 10.07.2023 r. w godzinach od 7: 30 do godz. 15.00. Uwaga Decyduje data wpływu.

#### V. Termin realizacji i związania ofertą:

1. Oferent jest związany ofertą 30 dni kalendarzowych od daty upływu składania ofert.
2. Termin realizacji zamówienia 60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

#### VI. Sposób porozumiewania się Organizatora z Oferentami

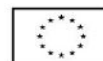
1. **Pytania można składać wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności** do dnia 16.06.2023 r. Odpowiedzi na wszystkie pytania zostaną zamieszczone w Bazie konkurencyjności do 20.06.2023 r.
2. Organizator ponosi odpowiedzialność wyłącznie za informacje udzielone za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
3. Wszelkie wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać wyłącznie w formie pisemnej na adres e-mailowy: [konkurencyjnosc@wsei.lublin.pl](mailto:konkurencyjnosc@wsei.lublin.pl)

#### VII. Wadium

Organizator przewiduje wniesienia wadium przez oferentów w wysokości 20 000,00 zł brutto. Tytuł przelewu: Wadium zabezpieczenie infrastruktury Uczelni.  
Wadium musi zostać zaksięgowane na koncie Organizatora najpóźniej w dniu złożenia oferty.

#### VIII. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta złożona w Kancelarii Lubelskiej Akademii WSEI powinna być umieszczona w zaklejonej kopercie z adnotacją:





**KOMPETENCJE  
WIEDZA  
INNOWACJE**

Zintegrowany program rozwoju WSEI  
III ETAP



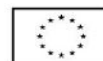
**Akademia WSEI**

LUBELSKA AKADEMIA WSEI

CENTRUM PROJEKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ  
ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin (Pokój 107), tel.: +48 81 749 32 49

www.wsei.lublin.pl

- a) Nazwa oferenta, dane adresowe oferenta,
  - b) „Dotyczy – oprogramowania zabezpieczającego infrastrukturę Uczelni”
2. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim i powinna zawierać:
- a) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez osobę lub podmiot składający ofertę (**zał. Nr 2**).
  - b) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub aktualne zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie Oferenta o braku zaległości w opłaceniu US (**zał. Nr 3**).
  - c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub aktualne potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie Oferenta o braku zaległości w opłaceniu ZUS / KRUS (**zał. Nr 4**).
  - d) Oświadczenie, że nie otwarto postępowania związanego z likwidacją Oferenta ani nie ogłoszono jego upadłości (**zał. Nr 5**).
  - e) Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczeniu oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i finansowym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. (**zał. Nr 6**).
  - f) Upoważnienie dla osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w toczącym się postępowaniu o ile nie wynika to z załączonych dokumentów (odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
  - g) Oświadczenie, że Oferent uzyskał wszelkie niezbędne informacje w celu prawidłowego oszacowania wartości zamówienia (**zał. Nr 7**).
  - h) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) co najmniej trzech zamówień dotyczących oferowanego przez siebie rozwiązania (będącego przedmiotem oferty) o wartość minimum 2 000 000,00 złotych brutto. w tym co najmniej jednego o wartość minimum 1 000 000,00 złotych brutto. (**zał. nr 8**).
  - i) Specyfikacja wszelkich niezbędnych elementów składowych (licencji, oprogramowania, gwarancji, usług, etc.) koniecznych do prawidłowego wdrożenia i uruchomienia rozwiązania oraz informacja o szkoleniu.
3. Powyższe dokumenty i oświadczenia muszą być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta. W przypadku ofert składanych przez bazę konkurencyjności ww. dokumenty należy podpisać podpisem elektronicznym.
4. Nie ma możliwości składania ofert wariantowych.





**KOMPETENCJE  
WIEDZA  
INNOWACJE**

Zintegrowany program rozwoju WSEI  
III ETAP



**Akademia WSEI**

LUBELSKA AKADEMIA WSEI

CENTRUM PROJEKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ  
ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin (Pokój 107), tel.: +48 81 749 32 49

www.wsei.lublin.pl

5. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie pod rygorem nieważności w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, napisana na maszynie do pisania, komputerze bądź nieścieralnym atramentem. **W przypadku ofert składanych przez bazę konkurencyjności ww. dokumenty należy podpisać podpisem elektronicznym.**
6. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

**IX. Ocena ofert**

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po otwarciu ofert i ma na celu sprawdzanie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści ogłoszenia. Ocena formalna dokonywana jest na zasadzie „spełnia /nie spełnia”.
3. Organizator odrzuca oferty, jeżeli:
  - a) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
  - b) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w ogłoszeniu i załącznikach/ nie została sporządzona zgodnie z ogłoszeniem o postępowaniu,
  - c) oferta nie została złożona na formularzu oferty dołączonym do ogłoszenia o postępowaniu,
  - d) oferent nie posiada wymaganego doświadczenia,
  - e) oferta nosi ślady naruszenia przed jej otwarciem.
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną przekazane do oceny merytorycznej.
5. Kryteria merytoryczne oceny ofert:

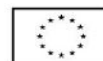
a) **cena ofertowa brutto (łącznie – maksymalnie można uzyskać 60 pkt.)**

cena oferowana brutto najtańszej oferty

Liczba punktów =  $\frac{\text{-----}}{\text{cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 60$

b) **gwarancja (łącznie – maksymalnie można uzyskać 40 pkt.)**

- gwarancja 2 lata = 10 pkt.
  - gwarancja 3 lata = 20 pkt.
  - gwarancja 4 lata = 30 pkt.
  - gwarancja 5 lat i powyżej = 40 pkt
6. Porównaniu podlegać będą oferty pod względem ceny całkowitej.
  7. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji przetargowej składającej się z pracowników Organizatora przetargu.
  8. Organizator przetargu może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana.
  9. W przypadku złożenia w postępowaniu więcej niż jednej oferty, z równą liczbą punktów, oferenci zostaną poproszeni o złożenie **w terminie określonym przez Uczelnię ofert dodatkowych**. Oferenci, składając **oferty dodatkowe**, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która





## KOMPETENCJE WIEDZA INNOWACJE

Zintegrowany program rozwoju WSEI  
III ETAP



# Akademia WSEI

LUBELSKA AKADEMIA WSEI

CENTRUM PROJEKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ  
ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin (Pokój 107), tel.: +48 81 749 32 49

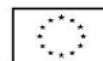
www.wsei.lublin.pl

przedstawia niższą cenę przeprowadzona zostanie licytacja ustna pomiędzy zainteresowanymi Oferentami lub osobami przez nich notarialnie upoważnionymi, w terminie wskazanym przez Organizatora.

10. Organizator postępowania niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru, powiadamia na piśmie oferentów o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.
11. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Organizator wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 5 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Organizator może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
12. Organizator postępowania niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, zamieści odpowiednią informację na stronach:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

### X. Postanowienia końcowe:

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
  - a) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
  - b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
  - c) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
  - d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Oferentów na każdym etapie postępowania,
  - e) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Organizator od chwili udostępnienia warunków, a Oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.
3. Organizator nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Organizatorem postępowania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu organizatora postępowania lub osobami wykonującymi w imieniu organizatora postępowania czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.







**KOMPETENCJE  
WIEDZA  
INNOWACJE**

Zintegrowany program rozwoju WSEI  
III ETAP



**Akademia WSEI**

**LUBELSKA AKADEMIA WSEI**

CENTRUM PROJEKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ  
ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin (Pokój 107), tel.: +48 81 749 32 49

w w w . w s e i . l u b l i n . p l

4. Określając przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszczamy jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Parametry wskazanego przez nas standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. W przypadku zaproponowania przez Oferenta w ofercie produktów - równoważnych - informujemy, że w trakcie badania i oceny ofert Organizator może żądać dostarczenia próbek tych produktów - w celu przeprowadzenia badania ich równoważności. Tu należy zaznaczyć, iż ocena równoważności przedmiotowych próbek będzie przeprowadzana przez niezależną instytucję, która wykonuje tego typu analizy. W związku z tym, iż ciężar udowodnienia równoważności zaproponowanego produktu spoczywa na Oferencie - badanie równoważności zaproponowanych produktów przez uprawnioną do tego instytucję odbędzie się na koszt Oferenta. Dodatkowo, Oferenci proponujący produkty równoważne mają dysponować polskojęzycznymi kartami charakterystyk tychże produktów. Powyższe działania mają nas ustrzec przed zaproponowaniem w ofercie produktów nieodpowiadających parametrami produktom wskazanym przez Organizatora w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

.....  
(data i podpis)

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zał. nr1).
2. Formularz ofertowy (zał. nr 2).
3. Oświadczenie o braku zaległości w opłaceniu US. (zał. nr.3).
4. Oświadczenie o braku zaległości w opłaceniu ZUS lub KRUS. (zał. nr.4).
5. Oświadczenie, że nie otwarto postępowania związanego z likwidacją Oferenta ani nie ogłoszono jego upadłości (zał. nr 5).
6. Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczeniu oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (zał. nr 6).
7. Oświadczenie, że oferent uzyskał wszelkie niezbędne informacje w celu prawidłowego oszacowania wartości zamówienia.(zał. nr 7).
8. Wykaz wykonanych zamówień (zał. nr 8).

