

**OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW
O PRYZNANIE STYPENDIUM DLA STUDENTÓW
III ROKU SZKOŁY WYŻSZEJ I STOPNIA
LUB II ROKU SZKOŁY WYŻSZEJ II STOPNIA
NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO**

1. Zarząd Powiatu Hrubieszowskiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendium dla studentów III roku szkoły wyższej I stopnia lub II roku szkoły wyższej II stopnia na kierunku pielęgniarstwo.
2. Stypendium ma charakter finansowy i przyznawane jest na okres maksymalnie 9 miesięcy, tj. od dnia 1 października 2020 r. do 30 czerwca 2021 r. w wysokości **1200 zł.** miesięcznie.
3. Stypendium może zostać przyznane wnioskodawcy, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) kształci się na kierunku pielęgniarstwo III roku szkoły wyższej I stopnia lub II roku szkoły wyższej II stopnia,
 - 2) nie powtarza roku, na który ubiega się o przyznanie pomocy materialnej,
 - 3) nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego,
 - 4) zawrze umowę, w której zobowiąże się do podjęcia pracy w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Hrubieszowie przez okres co najmniej 3 lat w terminie do 6 miesięcy od ukończenia studiów, po uzyskaniu prawa wykonywania zawodu oraz zobowiąże się do podjęcia w okresie zatrudnienia jednej ze specjalizacji priorytetowych dla SP ZOZ w Hrubieszowie, określonych w ust. 4
4. Specjalizacjami priorytetowymi dla SP ZOZ w Hrubieszowie, do odbycia których student może się zobowiązać składając wniosek są specjalizacje w dziedzinie pielęgniarstwa:
 - 1) anestezjologicznego i intensywnej opieki,
 - 2) operacyjnego,
 - 3) psychiatrycznego,
 - 4) neonatologicznego,lub w dalszej kolejności innej nie wymienionej wyżej dziedziny pielęgniarstwa.
5. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje zainteresowany student.

6. Wniosek na druku zawartym w załączniku nr 1 do ogłoszenia wraz z podpisaną Klauzulą informacyjną o zasadach przetwarzania danych osobowych w procesie naboru, zawarcia i realizacji umowy w sprawie stypendium, stanowiącą załącznik nr 2 do ogłoszenia – należy złożyć osobiście w Starostwie Powiatowym w Hrubieszowie lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego) w terminie do **10 października 2020 roku**.
7. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta,
 - 2) zaświadczenie z uczelni o średniej ocen z egzaminów z ostatniego roku studiów przed złożeniem wniosku,
 - 3) oświadczenie studenta, że nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego i urlopu rodzicielskiego,
 - 4) oświadczenie studenta, że nie powtarza roku,
 - 5) zobowiązanie studenta do przepracowania co najmniej 3 lat po zakończeniu studiów w SP ZOZ w Hrubieszowie w terminie do 6 miesięcy po uzyskaniu dyplomu, po uprzednim uzyskaniu prawa wykonywania zawodu pielęgniarstwa,
 - 6) wskazanie specjalizacji, którą student zobowiązuje się podjąć w okresie zatrudnienia w SP ZOZ w Hrubieszowie, o którym mowa w pkt 5) z listy specjalizacji priorytetowych dla SP ZOZ w Hrubieszowie wskazanych w ust. 4,
8. Wnioski o przyznanie stypendium rozpatruje Komisja powołana przez Zarząd Powiatu.
9. Przy wyborze przez Komisję do rekomendacji Zarządowi pierwszeństwo będą mieć wnioski studentów:
 - 1) pozostających w związku małżeńskim, jeśli oboje występują o stypendium w związku z kształceniem w szkole wyższej na kierunku pielęgniarstwo lub lekarskim,
 - 2) deklarujących dłuższy okres zatrudnienia w SP ZOZ w Hrubieszowie po uzyskaniu dyplomu i prawa wykonywania zawodu,
 - 3) o wyższej średniej ocen z egzaminów za ostatni rok akademicki przed złożeniem wniosku,
 - 4) mających stałe miejsce zamieszkania na terenie powiatu hrubieszowskiego w przypadku takiej samej średniej ocen za ostatni rok studiów.
10. O przyznaniu stypendium zdecyduje Zarząd Powiatu po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji – w terminie **do 10 listopada 2020 roku**.

11. Informacja o przyznaniu stypendium zostanie zamieszczona na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Hrubieszowie oraz stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Hrubieszowie oraz przekazana kandydatom telefonicznie lub w formie pisemnej.
12. Wypłatę stypendium poprzedzi podpisanie ze studentem umowy, która określa warunki przyznania stypendium, zasady wypłaty, w tym okoliczności powodujące wstrzymanie i wznowienie wypłaty stypendium oraz okoliczności powodujące rozwiązanie umowy i obowiązek zwrotu pobranych kwot stypendium.
13. Student jest zobowiązany załączyć do umowy zabezpieczenie w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Starosta
mgr Aneta Karpiuk