



Data złożenia wniosku podpis pracownika..... Nr wniosku

WNIOSEK O ZAPOMOGE

I. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie zapomogi

Nazwisko				Imię				Kierunek studiów				
PESEL										Stan cywilny		
Studia: <input type="checkbox"/> pierwszego stopnia <input type="checkbox"/> drugiego stopnia <input type="checkbox"/> jednolite				<input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne				Nr albumu				
Rok studiów: <input type="checkbox"/> pierwszy <input type="checkbox"/> drugi <input type="checkbox"/> trzeci <input type="checkbox"/> czwarty <input type="checkbox"/> piąty				Obywatelstwo:								
Adres zamieszkania				Telefon kontaktowy (obowiązkowo)				e-mail (obowiązkowo)				
.....							
..... -				

Proszę o przyznanie zgodnie z Regulaminem świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie zapomogi z tytułu: (zaznaczyć właściwe)

- urodzenia dziecka studenta,
- śmierci najbliższego członka rodziny,
- nagłej choroby studenta lub najbliższego członka rodziny,
- klęski żywiołowej,
- nieszczęśliwego wypadku,
- inne

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku o zapomogę załączam:

- 1)
- 2)

Forma wypłaty zapomogi (zaznaczyć właściwe) :

Proszę o przekazanie przyznanej zapomogi na **mój osobisty rachunek bankowy**

Proszę o przekazanie przyznanej zapomogi na **czesne za studia.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis studenta)

