

Lublin, 19.07.2018r.

**Wyższa Szkoła Ekonomii i Innowacji w Lublinie**

20-209 Lublin, ul. Projektowa 4

tel. (81)749-17-70, fax. (81) 749-32-13

NIP: 712-265-26-93 REGON: 432260703

**Ogłoszenie**

**o postępowaniu prowadzonym zgodnie z Zasadą konkurencyjności na realizację usługi polegającej na przygotowaniu i prowadzeniu zajęć w języku angielskim na kierunku Ekonomia II stopnia**

**I. Postanowienia wstępne**

1. Postępowanie odbywa się na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Rozwoju.
2. Organizatorem postępowania jest Wyższa Szkoła Ekonomii i Innowacji w Lublinie z siedzibą przy ul. Projektowa 4, 20-209 Lublin.
3. Postępowanie przeprowadzane jest w ramach projektu pt. „Międzynarodowy program kształcenia w języku angielskim uwzględniający światowe trendy gospodarcze dla kierunku Ekonomia II stopnia w Wyższej Szkole Ekonomii i Innowacji w Lublinie” w ramach osi III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju; Działanie 3.3 Umiejdzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego, w ramach umowy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju nr POWER.03.03.00-00-M039/16-00 z 23.02.2017r.
4. Ogłoszenie o postępowaniu wraz z załącznikami dostępne jest na stronach: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i <http://www.wsei.lublin.pl/>

**II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Wspólny słownik zamówień (CPV): 80000000-4. Usługi edukacyjne i szkoleniowe
2. Przedmiotem zamówienia jest **przygotowanie materiałów i przeprowadzanie zajęć w języku angielskim w ramach projektu pt. „Międzynarodowy program kształcenia w języku angielskim uwzględniający światowe trendy gospodarcze dla kierunku Ekonomia II stopnia w Wyższej Szkole Ekonomii i Innowacji w Lublinie” z zakresu:**

**1. Semestr zimowy rok akademicki 2018/2019**

**Module - Mathematical economics**

wykład	ćwiczenia
25	75=3*25godz.

Course A Theories of demand and consumer choice

A.1. Numerical functions used to describe mathematical models

A.2. Mathematical demand theory



**Introduction to**

A.3. Consumer preferences

A.4. Functions of usability

Course B Theories of production, growth and general equilibrium

B.1. Mathematical production theory

B.2. General market equilibrium

B.3. Models of economic growth

**Module - Economic analysis**

wykład	ćwiczenia
30	75=3*25godz.

Course A Fundamentals of economic analysis

A.1. Methodological basis of economic analysis

A.2. Quantitative and qualitative analysis of industries and markets

A.3. Price calculation of traded and non-traded goods

Course B Economic analysis of the enterprise

B.1. Financial analysis

B.2. Technical and economic analysis

B.3. Strategic planning

B.4. Evaluation of economic projects

**2. Semestr letni rok akademicki 2018/2019**

**Module - Module Corporate law**

wykład	ćwiczenia
30	3x10

Course A Economic law

A1. The concept of economic law.

A2. Economic law in the law system in selected States.

A3. The principles of economic law

A4. The sources of economic law.

A5. State functions in the economy.





A6. Economic freedom and its limitations.

A.7. The basic concept of entrepreneur and business activities in the EU member states.

Course B Business activities in selected states

B1. The legal situation of micro-, small and medium-sized entrepreneurs in selected States – the comparative analysis

B2. Legal status of foreign enterprises carrying out business activities in Poland

B3. The rights and obligations of entrepreneurs in selected States– the comparative analysis

B4. Restrictions on business activities in selected States - comparative analysis

B5. Guide to opening a business in selected States - comparative analysis

B6. Rules of carrying out business activities in selected States – comparative analysis

B7. Rules of carrying out foreign enterprises in Poland

B8. The supervision and control of business activities

**Module - Capital and financial market - visiting professor**

wykład	ćwiczenia
30	3x30

Course A Financial system

A.1. Financial flows in the economy

A.2. Money

A.3. Financial system

A.4. Budget

A.5. Money market

A.6. Capital market

Course B Banking sector

B.1. Banking system

B.2. Central bank

B.3. Commercial banks

**Module - Economic simulations**

wykład	ćwiczenia
20	3x20

**Course A Financial planning and forecasting**



- A.1. Forecasting methods
- A.2. Financial planning
- A.3. Simulation training

### **Course B Economic simulations in practice**

- B.1. Financial modelling
- B.2. Management games
- B.3. Business valuation
- B.4. Spreadsheets in economic simulations

### **Module - Financial diagnostics**

wykład	ćwiczenia
20	3x20

#### **Course A:** Diagnosis of the financial situation

- A.1. Essence of financial diagnosis
- A.2. Diagnosis of the profitability
- A.3. Diagnosis of the liquidity
- A.4. Diagnosis of the solvency
- A.5. Diagnosis of the efficiency

#### **Course B:** Diagnosis of the economic condition

- B.1. Market position
- B.2. Human resources
- B.3. Business value
- B.4. Risk of bankruptcy

### **Module - Competitive strategies**

wykład	ćwiczenia
20	3x20

#### **Course A:** Competitiveness analysis and strategic decisions

- A.1. Analysis of industry and competitors
- A.2. Competitive strategies
- A.3. Strategic decisions



A.4. Practice of competitive strategies

**Course B:** Competition and industry evolution

B.1. Industry evolution

B.2. Competitive strategies in various phases of industry evolution

B.3. Competition in global industries

3. Zajęcia prowadzone będą dla Studentów II roku kierunku Ekonomia II stopnia, studia stacjonarne. Zajęcia będą prowadzone w języku angielskim. Zajęcia realizowane będą w roku akademickiego 2018/2019.

4. Zajęcia realizowane będą w siedzibie Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie, przy ul. Projektowej 4.

5. Zajęcia odbywać się będą **od 1 października 2018 do 29 czerwca 2019**.

6. Szczegółowy Plan zajęć uzgadniany będzie na początku semestru.

7. Zajęcia będą prowadzone w 2 formach: wykłady; ćwiczenia. Ćwiczenia w 3 grupach, śr. 15 osobowych.

8. Uczelnia nie zapewnia wykładowcom wyżywienia i noclegów, nie zwraca kosztów dojazdu na zajęcia ani żadnych innych kosztów związanych z realizacją zajęć.

9. Wykonawca musi posiadać wykształcenie wyższe (w stopniu min. magistra).

10. Wykonawca musi posiadać **minimum 5 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć w szkole wyższej (w tym w języku angielskim), w przypadku magisterskiego wykształcenia doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie.**

11. Wykonawca musi posiadać udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć z wybranej tematyki.

12. Forma zatrudnienia:

- **umowa o dzieło** - prowadzący zajęcia opracuje autorskie materiały do zajęć w języku angielskim, które staną się własnością Zamawiającego.

- **umowa zlecenia** - prowadzący zajęcia opracuje autorskie materiały do zajęć w języku angielskim, które udostępni studentom w trakcie zajęć, ale nie zostaną przekazane prawami autorskimi Uczelni.

13. Do obowiązków wykonawcy należeć będzie:

a) prowadzenie zajęć w formie wykładów, ćwiczeń,

b) przygotowanie zajęć z uwzględnieniem najnowszego oprogramowania, materiałów i prezentacji, testów sprawdzających wiedzę na wejściu i wyjściu, które będą wykorzystywane w trakcie prowadzonych zajęć – zgodnie z otrzymanym Sylabusem i scenariuszem zajęć. Sylabus może zostać udostępniony na etapie postępowania po złożeniu pisemnego oświadczenia o zachowaniu poufności przez oferenta.

c) prowadzenie w trakcie zajęć przygotowanej przez Zamawiającego niezbędnej dokumentacji, w tym: dziennik zajęć, sprawozdania z realizacji zajęć, inne dokumenty niezbędne do monitoringu i ewaluacji projektu,

d) realizowanie zobowiązań z należytą starannością, w wyznaczonym czasie,

e) stosowanie się do wytycznych Kierownika Projektu oraz Dziekana Wydziału,

f) terminowe dotarcie do miejsca świadczenia usługi.





**III. Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia jest zobowiązany do uwzględniania uwag Organizatora postępowania.**

**1. Kary umowne:**

Z uwagi na istotny interes Organizatora postępowania do umowy zostanie wprowadzony zapis dotyczący wprowadzenia kar umownych w wysokości 0,25% od całości wartości umowy za odwołanie zajęć bez poinformowania Uczelni co najmniej 1 dzień roboczy przed planowanym dniem realizacji zajęć.

**2. Płatności:**

Płatność nastąpi po zrealizowaniu całości zamówienia i podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag. Płatności mogą być także dokonywane częściowo, po przedłożeniu kompletnej dokumentacji potwierdzającej realizację zajęć.

**3. Termin i miejsce złożenia oferty**

Pisemną ofertę należy złożyć w Sekretariacie Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie, **20-209 Lublin, ul. Projektowa 4, pok. 100** do dnia: **31.08.2018r. do godz. 15.00**. Decyduje data wpływu do sekretariatu WSEI w Lublinie.

**IV. Termin realizacji i związania ofertą:**

1. Oferent jest związany ofertą w terminie do 120 dni od dnia złożenia oferty
2. Termin realizacji Usługi zgodnie z załącznikiem do Ogłoszenia o postępowaniu.

**V. Sposób porozumiewania się Organizatora z Oferentami**

1. Osobą upoważnioną ze strony Organizatora do kontaktów z Oferentami jest:

Marta Drygala, e-mail: [marta.drygala@wsei.lublin.pl](mailto:marta.drygala@wsei.lublin.pl)

2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać **wyłącznie** w formie pisemnej na adres e-mailowy: [marta.drygala@wsei.lublin.pl](mailto:marta.drygala@wsei.lublin.pl)

**VI. Wadium**

Organizator nie przewiduje wniesienia wadium przez oferentów.

**VII. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim i umieszczona w zaklejonej kopercie z adnotacją:

- a) Nazwa oferenta, dane adresowe oferenta
- b) „Dotyczy – Studia anglojęzyczne – EKONOMIA II”

2. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim i powinna zawierać:

**a) szczegółowy życiorys zawodowy uwzględniający informacje niezbędne do oceny oferty, w tym potwierdzenie posiadanego doświadczenia w prowadzeniu**





zajęć w szkole wyższej z tematyki objętej modułem. Z CV i dokumentów musi wynikać spełnienie warunku formalnego min. 5 letnie doświadczenie.

**b) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wyższe wykształcenie (dyplom ukończenia studiów), posiadanie stopni naukowych, w celu potwierdzenia spełnienia kryteriów umożliwiających otrzymanie dodatkowych punktów w ocenie merytorycznej**

**c) kopie dokumentów potwierdzających możliwość przyznania punktów w ocenie merytorycznej za doświadczenie w prowadzeniu zajęć w szkole wyższej.**

3. Powyższe dokumenty i oświadczenia muszą być przedłożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę składającą ofertę.
4. Ofertę mogą składać wyłącznie osoby fizyczne lub prowadzące działalność gospodarczą, deklarujące osobiste wykonanie usługi będącej przedmiotem zapytania. Oferty składane w imieniu wykonawców będą odrzucone na etapie oceny formalnej.

### **VIII. Ocena ofert**

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap - ocena formalna i II etap - ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po otwarciu ofert i ma na celu sprawdzanie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści ogłoszenia. Ocena formalna dokonywana jest na zasadzie „spełnia /nie spełnia”.
3. Organizator odrzuca oferty, jeżeli:
  - a) oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
  - b) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w ogłoszeniu i załącznikach/ nie została sporządzona zgodnie z ogłoszeniem o postępowaniu,
  - c) oferta nie została złożona na formularzu oferty dołączonym do ogłoszenia o postępowaniu,
  - d) oferent nie posiada wymaganego wykształcenia i/lub doświadczenia,
  - e) oferta nosi ślady naruszenia przed jej otwarciem.
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną przekazane do oceny merytorycznej.
5. Kryteria merytoryczne oceny ofert:

#### **a) cena za 1 godzinę zajęć brutto (łącznie – maksymalnie można uzyskać 70 pkt.)**

cena oferowana brutto najtańszej oferty w ramach danego modułu  
Liczba punktów = ----- x 70  
cena ofertowa brutto ocenianej oferty

#### **b) wykształcenie – maksymalnie można uzyskać 20 pkt.**

- Posiadane stopnie naukowe:
  - dr – 10 pkt.
  - dr hab. – 15 pkt.
  - prof. – 20 pkt.

#### **c) doświadczenie - maksymalnie można uzyskać 10 pkt.**





- Doświadczenie w prowadzeniu zajęć w szkole wyższej od 6 do 9 lat = 5 pkt.
- Doświadczenie w prowadzeniu zajęć w szkole wyższej od 10 do 15 lat = 8 pkt.
- Doświadczenie w prowadzeniu zajęć w szkole wyższej powyżej 16 lat = 10 pkt.

6. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert (cena + ocena jakościowa) w odniesieniu do danego modułu.

7. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji składającej się z pracowników Organizatora postępowania.

8. Organizator postępowania może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta została wybrana.

9. Organizator może wybrać więcej niż jednego wykonawcę do danego obszaru z uwagi na możliwość zaistnienia problemów z dostosowaniem terminów zajęć i dostępności oferenta.

10. Organizator postępowania niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, zamieści odpowiednią informację na stronach: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i <http://www.wsei.lublin.pl/>

11. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Organizator postępowania wezwie niezwłocznie Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 5 dni kalendarzowych od wezwania do podpisania umowy Oferent nie zawrze umowy, Organizator może zawrzeć umowę z Oferentem, którego oferta była następną w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

#### **IX. Postanowienia końcowe:**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
  - i. odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
  - ii. zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
  - iii. zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
  - iv. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Oferentów na każdym etapie postępowania,
  - v. wyłączonej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Organizator od chwili udostępnienia warunków, a Oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.
3. Organizator nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Organizatorem postępowania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu organizatora postępowania lub osobami wykonującymi w imieniu organizatora postępowania czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.







Załączniki:

1. Formularz ofertowy

.....  
(data i podpis)

